

Statutární město Chomutov

Statut

„Dotačního fondu Rady statutárního města Chomutova“

schválený usnesením Zastupitelstva města Chomutova č. 089/12 ze dne 26.06.2012, změněný usnesením Zastupitelstva města Chomutova č. 178/16 ze dne 07.03.2016, změněný usnesením Zastupitelstva města Chomutova č. 201/21 ze dne 15.11.2021.

Zastupitelstvo statutárního města Chomutova na svém zasedání dne 25.06.2012 usnesením č. 089/12 zřídilo dle ustanovení § 5, odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, peněžní fond statutárního města Chomutova s názvem „Dotační fond Rady statutárního města Chomutova“ /ve zkratce „Fond rady“ nebo „DFRM“/.

I. Základní ustanovení

- (1) Účelem Dotačního fondu Rady statutárního města Chomutova (dále jen „Fond“) je zajištění a sdružení finančních prostředků za účelem poskytování finanční podpory projektů a činností organizací a jednotlivců v oblasti rozvoje nekomerčního, neziskového a obecně prospěšného charakteru na území města Chomutova, respektive akcí, na jejichž pořádání má statutární město Chomutov zájem, a které nelze financovat v rámci dotačních programů města, nebo u kterých tento způsob není vhodný.
- (2) Fond je zřízen jako neprogramový dotační titul.
- (3) Fond je zřízen jako trvalý účelový peněžní fond města.
- (4) Obecné podmínky nakládání s Fondem upravuje tento statut a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Chomutova (dále jen „Zásady“).

II. Finanční zdroje Fondu

Zdroje Fondu tvoří:

- a) přiděl z rozpočtu města ve výši schválené zastupitelstvem města
- b) zůstatek Fondu k 31. 12. předchozího kalendářního roku
- c) jiné finanční prostředky (příspěvky, dary, dotace a jiné platby od právnických a fyzických osob poskytnuté pro Fond),
- d) vrácené prostředky z nevyčerpaných projektů poskytnuté z tohoto Fondu,
- e) prostředky převedené na základě usnesení orgánů města z nevyčerpaných dotačních titulů rozdělovaných podle Zásad
- f) úroky z prostředků Fondu na zvláštním bankovním účtu.

III. Použití prostředků Fondu

- (1) Finanční prostředky soustředěné ve Fondu lze použít výhradně k účelům uvedeným v článku I. tohoto statutu.
- (2) Účel podpory je žadatel povinen přesně specifikovat v předepsané žádosti o poskytnutí podpory. Účelové použití prostředků bude uvedeno rovněž v uzavřené smlouvě o poskytnutí podpory. Podporu nelze čerpat na platy, náhrady platů, odvody do sociálních a zdravotních fondů, na pohoštění, občerstvení a dary, na úhradu splatných závazků z předcházejících období, na úhradu pokut, úroků z prodlení, penále, manka a škody a na úhradu daní a poplatků (výjimkou je daň z přidané hodnoty pokud příjemce není plátcem DPH), bližší specifikaci oprávněných výdajů definují Zásady.
- (3) Veškeré finanční prostředky Fondu lze použít jen v rozsahu příjmů uvedených v článku III, tohoto statutu.

IV. Schvalování použití prostředků Fondu a jeho správa

- (1) Návrh rozpočtu, tvorby a čerpání Fondu a objem prostředků do Fondu schvaluje Zastupitelstvo statutárního města Chomutova.
- (2) O použití finančních prostředků z Fondu je rozhodováno v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Poskytování účelových finančních prostředků z Fondu je prováděno ve formě příspěvku na akci nebo činnost (dále jen „Příspěvek“), a to na základě uzavřené veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace nebo Smlouvy o poskytnutí daru, a to dle povahy Příspěvku (dále jen „Smlouva“), za jejíž zpracování je odpovědný odbor ekonomiky.
- (4) Příspěvkem jsou účelové finanční prostředky poskytnuté z Fondu a dle své povahy mohou být buď účelovou individuální dotací, nebo darem s příkazem, a to ve smyslu příslušných ustanovení zákonů obsahujících úpravu poskytování dotací a darů.
- (5) Zpracování podkladů pro rozhodnutí rady města o poskytnutí Příspěvku zajišťuje odbor ekonomiky. V návrhu usnesení vymezí, jestli je Příspěvek individuální dotací nebo darem.
- (6) Prostředky Fondu, jejich rozdělování, čerpání a účelnost využívání podléhají monitorovací činnosti rady města. Rada města předloží každoročně zastupitelstvu města závěrečnou zprávu o čerpání prostředků z Fondu, přehled žádostí a hodnocení využití Fondu. Zprávu zpracovává odbor ekonomiky ve spolupráci s interním auditem města. Tato zpráva se předkládá zpravidla spolu se zprávou o hospodaření města za uplynulý kalendářní rok, součástí zprávy je zpráva o provedených kontrolách poskytnutých prostředků.
- (7) Prostředky Fondu jsou vedeny na zvláštním bankovním účtu. V účetnictví města jsou sledovány na analytickém účtu, v členění na úrovni organizace, pod číslem org. 199 (dále jen „účet“). Správu tohoto účtu zabezpečuje odbor ekonomiky, který zodpovídá za účtování o Fondu a převody finančních prostředků do zdrojů Fondu a provádí převody finančních prostředků příjemcům Příspěvku na základě schváleného pokynu k veřejnému výdaji.
- (8) Prostředky Fondu jsou rovněž používány na úhrady výdajů spojených s vedením zvláštního bankovního účtu a realizací transakcí z účtu Fondu.

V. Podávání žádostí a schvalování přidělování peněžitých podpor

- 1) Kompetence k rozhodnutí o přidělení Příspěvku je svěřena radě města.

- 2) Maximální výše Příspěvků je stanovena na 50 tis. Kč. Jeden žadatel může v jednom roce podat maximálně 2 žádosti.
- 3) Maximální výše podpory je stanovena na 70% uznatelných nákladů. Výši podpory stanoví rada města u každé schvalované dotace v usnesení.
- 4) Žádosti o dotační podporu se podávají bez časového omezení.
- 5) Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena na 60 dní.
- 6) Podpora zpravidla nebude poskytnuta na účel, na který bylo možné čerpat dotaci v rámci některého z dotačních programů.
- 7) Oprávněným žadatelem jsou fyzické nebo právnické osoby s trvalým bydlištěm nebo sídlem na území ČR. Oprávněným žadatelem nejsou příspěvkové organizace zřízené městem Chomutov, ani obchodní společnosti, ve kterých město plní roli zakladatele či společníka.
- 8) Příspěvek je poskytován formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce Příspěvků nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy.
- 9) Je-li realizovaným projektem dosažen dle finančního vypořádání Příspěvků zisk (příjmy převyšují výdaje (náklady) projektu) je taková skutečnost důvodem pro vrácení poměrné části Příspěvků příjemcem. Částka, kterou je příjemce povinen vrátit, se stanoví procentním podílem na zisku, přičemž tento podíl odpovídá výši závazného ukazatele uvedeného ve Smlouvě, nejvýše však do výše poskytnutého Příspěvků.

VI. Zásady hospodaření s Fondem

- 1) Výši přidělu finančních prostředků do Fondu z rozpočtu města stanovuje Zastupitelstvo statutárního města Chomutova.
- 2) Výdaje z Fondu lze uskutečňovat jen do výše prostředků schválených zastupitelstvem.
- 3) Na poskytování příspěvků a jiného finančního plnění z Fondu není právní nárok. Pokud nebude žádosti vyhověno, a to i částečně, sdělí odbor ekonomiky bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo (částečně) vyhověno a důvod nevyhovění žádosti. Důvod neposkytnutí uvede rada města.
- 4) Prostředky poskytované z Fondu jsou účelové, podléhají finančnímu vypořádání s Fondem a kontrole prováděné příslušnými orgány statutárního města Chomutova.
- 5) Subjekt, který je příjemcem podpory z Fondu, musí při čerpání dotace postupovat v souladu s uzavřenou Smlouvou příslušnými zákony (zák. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, zák. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory) a obecně závaznými předpisy.

VII. Závěrečná ustanovení

Fond se zřizuje k 25.06.2012 s účinností od 1.7.2012.

JUDr. Marek Hrabáč
primátor

David Dinda
1. náměstek primátora

Účinnost změny č. 1: 07.03.2016,

Účinnost změny č. 2: 01.01.2022.