

Statutární město Chomutov

Zborovská 4602, 430 28

Chomutov ID DS 497beyz

Tel. 474 637 111

E-mail: podatelna@chomutov.cz



Schváleno RSMCH:

17. 08. 2026

Datum zveřejnění na úřední desce: 17. 08. 2026

DOTAČNÍ PROGRAM

D2027-KSVA01

SPORT A VOLNÝ ČAS 2027

Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Podpora subjektů organizujících celoroční aktivity dětských a mládežnických kategorií v oblastech sportu, tělovýchovy a volného času.

Dotace je poskytována na pravidelnou odborně organizovanou činnost dětí a mládeže od 4 do 19 let (tréninky, kroužky, kluby apod.) na území města Chomutova, nebo se jedná o činnosti, které mohou být organizovány výhradně ve specializovaných sportovních areálech, které nejsou na území města Chomutova k dispozici, i mimo Chomutov.

Neuznatelné náklady jsou uvedené v Zásadách pro poskytování dotací z rozpočtu Statutárního města Chomutova (dále jen „Zásady“), zejména v kapitole 2 článku 7 odstavci 5.

Pro tento dotační program se upravuje možnost použití nákladů spojených se **zahraničním soustředěním** tak, že lze z dotace hradit **maximálně 20 %** z celkových nákladů za soustředění.

Důvody podpory stanoveného účelu

Podpora činnosti subjektů vychovávajících děti a mládež.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu

Maximálně 27 000 000,- Kč (slovy: dvacet sedm milionů korun českých) pro všechny žadatele.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě

Maximálně **70 %** uznatelných nákladů.

Žadatel je v programu oprávněn podat **maximálně jednu žádost**.

Kritéria pro hodnocení žádosti a rozdělení prostředků

- Žádosti hodnotí Komise pro sportovní a volnočasové aktivity (KSVA), jako poradní orgán Rady města.
- Z vyhlášeného objemu prostředků dotačního programu se vyčlení částka ve výši **3 %** jako rezerva.
- Objem prostředků v dotačním programu (**97 %**) bude rozdělen mezi žadatele, přičemž žádosti, které vykazují formální chyby, budou předem vyřazeny.
- Po kontrole obdržených žádostí KSVA vypočte výši dotace pro jednotlivé žadatele podle výše **nájemného** (bez hospodářské činnosti) a nákladů na **energie** (bez hospodářské činnosti) z vykázaných údajů žadateli, a to koef. ve výši **0,8**.
- Celková výše dotace nájmů a energií pro všechny žadatele nesmí přesáhnout 80 % objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu.
- Zbylá část objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu (bez příspěvku na nájemné a energie) bude rozpočtena váženým průměrem dle počtu **členských základen** přepočteného podle **průměrného koeficientu kvality a ekonomické náročnosti** dle hodnocení kritérií uvedených v **Příloze**.
- Případné **převisy** částek a rovněž 3 % objemu prostředků dotačního programu vyčleněných jako **rezerva** KSVA rozdělí mezi žadatele na základě individuálního posouzení jejich oprávněných potřeb, zejména:
 - mimořádného rozsahu práce s dětmi a mládeží,
 - zajištění činnosti ve specifických sportovních nebo volnočasových odvětvích,
 - významné reprezentace města,
 - mimořádné ekonomické náročnosti činnosti,
 - nebo doloženého významného veřejného přínosu činnosti žadatele,**a to jednomu žadateli maximálně ½ ze součtu obou rozdělovaných částek.**

Toto rozdělení musí být **písemně odůvodněno** a uvedeno v návrhu na poskytnutí dotací.
- U jednotlivých žadatelů se vypočtená dotace zaokrouhlí na celé tisíce, nesmí přesáhnout požadavek a také 100 % celkových nákladů (bez hospodářské činnosti), vykazovaných v účetní závěrce předchozího účetního období (popř. hospodářského roku).

KSVA hodnotí žádosti ve vzájemných souvislostech tak, aby konečné rozhodnutí odpovídalo oprávněným potřebám žadatelů s přihlédnutím ke všem kritériím hodnocení.

Okruh způsobilých žadatelů

Nestátní neziskové organizace (zejména spolky a pobočné spolky) organizující celoroční tělovýchovnou, sportovní či volnočasovou aktivitu dětí a mládeže.

Obchodní korporace mohou být žadateli výhradně za předpokladu, že mají alespoň jedno družstvo dětí či mládeže zařazené do svazových soutěží v některém z olympijských sportů a dále za podmínky, že v jejich účetnictví je sportovní činnost dětí a mládeže vedena odděleně jako samostatné středisko, případná dotace bude poskytnuta ve prospěch této složky.

Žadatel musí sídlit na území Chomutova. Rada města je oprávněna udělit **výjimku** ze sídelní příslušnosti na území města Chomutova pouze u žadatele, který vykonává činnost dětí/mládeže na území města Chomutova s převahou sportujících členů z Chomutova.

Lhůta pro podání žádosti

Od 17. 09. 2026, 0:00 hod., do 23. 09. 2026, 23:59:59 hod.

31. 12. 2026

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti Podmínky pro poskytnutí dotace

Dle ustanovení Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu Statutárního města Chomutova.

Další povinné přílohy žádosti:

Žadatelé spolu s formulářem **žádosti** (viz také kapitola 2 článek 8 Zásad) doloží:

- Potvrzení banky o účtu žadatele. Potvrzení se nepřikládá v případě, že k účtu uvedeném v žádosti již v minulosti bylo předloženo.
- Čestné prohlášení o veřejné podpoře za uplynulé tři kalendářní roky.
- Finanční výkazy. Pro daňovou evidenci je to Přehled o majetku a závazcích, Přehled o příjmech a výdajích. Pro účetnictví je to Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty. V obou případech za účetní období **2025** nebo hospodářský rok (u nově vzniklých subjektů za poslední období). Dokument musí být **výstupem z Informačního systému ČUS** (Česká unie sportu). **Nedoložení Výkazu zisku a ztráty nebo Přehledu o příjmech a výdajích, případně jeho doložení v jiné podobě, než jakou je prokazatelný výstup z IS ČUS, bude hodnoceno jako nesplnění podmínek pro udělení dotace.**
- Celkovou výši svých výdajů za nájemné (**bez hospodářské činnosti**) na objekty, ve kterých organizují celoroční činnost dětí a mládeže (poníženou o příjmy z jejich případných podnájmů).
- Celkovou výši svých výdajů za energie (**bez hospodářské činnosti**) v objektech, ve kterých organizují celoroční činnost dětí a mládeže (poníženou o příjmy z případného přeúčtování části nákladů na jiné osoby užívající předmětné objekty).
- Evidenci členské základny dětí a mládeže **k 31. 08. 2026** (ročníky narození **2008 - 2023**) **vedenou v Informačním systému ČUS**. Předložený seznam musí obsahovat jméno, příjmení a ročník narození každého člena **a uvedení celkového počtu členů. Nedoložení evidence členské základny, případně její doložení v jiné podobě, než jakou je prokazatelná evidence v IS ČUS, bude hodnoceno jako nesplnění podmínek pro udělení dotace.**

Závěrečné vyúčtování a kontrola

Podle Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu Statutárního města Chomutova (zejména kapitola 2 článek 13 a 14).

Vzor žádosti plus přílohy

Samostatný materiál (dostupný na <https://granty.chomutov.cz>).

Schvalovací doložka

Program byl schválen usnesením **RSMCH č. xxx/26** ze dne **17. 08. 2026**

Kontakty

Kontakt na pracovníka pro dotační a grantovou politiku

Šárka Švehlová, 474 637 150, s.svehlova@chomutov.cz

Kontakt komisi pro sportovní a volnočasové aktivity

komise-sport@chomutov.cz

Příloha

Kritéria a způsob jejich hodnocení

Kritéria pro hodnocení kvality a ekonomické náročnosti:

1. Statut Sportovního střediska (SpS), Sportovního centra mládeže (SCM) nebo Sportovní akademie (SpA nebo VSCM). Tento statut je možný získat jen od zastřešující organizace (svazu) nosného sportovního odvětví. Za jeden statut obdrží žadatel koef. 3, za dva koef. 4 a za tři koef. 5. Ostatní žadatelé obdrží koef. 0.
2. Kvalita tréninkového procesu dětí a mládeže (počet trenérů v přepočteném stavu podle stupně kvalifikace). Úvazek trenéra s licenci „A“ se bude násobit číslem 3, s licenci „B“ číslem 2, s licenci „C“ číslem 1. Neplacení trenéři se budou vykazovat ve fyzických osobách a s násobky jako v předchozí větě s tím, že výsledek se započte ve výši ¼. Jednotlivé násobky za všechny trenéry žadatele se sečtou do výsledného údaje za kritérium.
3. Četnost tréninkového procesu dětí a mládeže (součet tréninkových jednotek v týdnu za týmy dětí a mládeže). U víceoborových klubů (žadatelů) se započte součet tréninkových jednotek za všechny oddíly.
4. Ekonomická náročnost daného sportu (hodnocení dle nákladového rozpočtu na projekt bez hospodářské činnosti žadatele).

Způsob hodnocení kritérií:

Z uvedených prvních tří kritérií je nejprve prováděno hodnocení každého z nich zvlášť koeficientem v rozmezí **od 0 do 5**, a to vzájemným porovnáním údajů ze žádostí. Po té se provede výpočet průměrného koeficientu **kvality** z provedeného hodnocení. V dalším kroku se provede hodnocení čtvrtého z uvedených kritérií (**ekonomická náročnost**) koeficientem v rozmezí **od 0 do 15**, a to vzájemným porovnáním údajů ze žádostí. V posledním kroku se vypočte **výsledný** průměrný koeficient z hodnocení kvality a z hodnocení ekonomické náročnosti.